

# EVROPSKO RAČUNALNIŠKO SPRIČEVALO (EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE) NADALJEVALNE PREGLEDNICE (ADVANCED SPREADSHEETS)



## **The European Computer Driving Licence Foundation Ltd.**

Portview House  
Thorncastle Street  
Dublin 4  
Ireland

in

## **Slovensko društvo INFORMATIKA**

Litostrojska cesta 54  
1000 Ljubljana  
Slovenija

E-pošta: [info@ecdsl.si](mailto:info@ecdsl.si)  
URL: [www.ecdsl.si](http://www.ecdsl.si)

Aktualna verzija ECDL Nadaljevalne preglednice, Učni načrt 2.0, je objavljena na spletni strani ECDL Slovenija: [www.ecdsl.si](http://www.ecdsl.si).

## **Omejitev odgovornosti**

Čeprav sta European Computer Driving Licence Foundation Ltd. (v nadaljnje ECDL Foundation) in Slovensko društvo INFORMATIKA (v nadaljnje SDI) pripravila to gradivo z vso skrbnostjo, ECDL Foundation in SDI kot izdajatelja ne dajeta nobenega zagotovila, da so vsebovane informacije celovite. Prav tako ECDL Foundation in SDI ne prevzemata odgovornosti za kakršnekoli napake, pomanjkljivosti, netočnosti ter izgubo in škodo nastalo zaradi informacij, navodil in nasvetov, ki jih vsebuje to gradivo. ECDL Foundation in SDI si pridržujeta pravico, da kadarkoli spremenita vsebino gradiva, na kakršenkoli način, ne glede na razlog in brez predhodnega opozorila.

## Nadaljevalne preglednice (AM4)

V nadaljevanju sledi učni načrt za Nadaljevalne preglednice (Advanced Spreadsheets, Module 4 – v nadaljevanju AM4), ki predstavlja osnovo za opravljanje izpita. Učni načrt za AM4 vsebuje področja, ki presegajo veščine in znanja, vsebovana v učnem načrtu za standardni ECDL modul Preglednice. Nadaljevalni nivo modula AM4 predpostavlja, da je kandidat že osvojil veščine in znanja, ki so orisana v učnem načrtu standardnega ECDL modula Preglednice.

### Cilji modula

**Nadaljevalne preglednice** zahtevajo od kandidata uporabo programa za delo s preglednicami za pripravo zahtevnejših izdelkov s preglednicami.

Kandidat mora biti sposoben:

- Uporabiti zahtevnejše možnosti oblikovanja, kot so pogojno oblikovanje in prilagojeno oblikovanje števil ter upravljati delovne liste.
- Uporabiti funkcije, ki so povezane z logičnimi, statističnimi, finančnimi in matematičnimi operacijami.
- Ustvariti grafikone in uporabiti zahtevnejše možnosti oblikovanja grafikonov.
- Delati s tabelami in seznama z namenom analize, filtriranja in razvrščanja podatkov. Ustvariti in uporabljati scenarije.
- Preveriti in nadzorovati podatke preglednice.
- Povečati produktivnost s pomočjo imenovanih obsegov celic, makrov in predlog.
- Za povezovanje podatkov uporabiti možnosti povezovanja, vdelovanja in uvoza.
- Sodelovati pri izdelavi in pregledu preglednic. Uporabiti varnostne nastavitve za preglednice.

KATEGORIJA	PODROČJE	OZNAKA	POTREBNA ZNANJA
AM4.1 Oblikovanje	AM4.1.1 Celice	AM4.1.1.1	Uporabiti slog tabele/samoblikovanje tabele na obsegu celic.
		AM4.1.1.2	Uporabiti pogojno oblikovanje, ki temelji na vsebini celic.
		AM4.1.1.3	Ustvariti in uporabiti prilagojene oblike števil.
	AM4.1.2 Delovni listi	AM4.1.2.1	Kopirati, premikati delovne liste med preglednicami.
		AM4.1.2.2	Razdeliti okno. Premikati, odstraniti ločilne črte.
		AM4.1.2.3	Skriti, prikazati vrstice, stolpce, delovne liste.

KATEGORIJA	PODROČJE	OZNAKA	POTREBNA ZNANJA
AM4.2 Funkcije in formule	AM4.2.1 Uporaba funkcij in formul	AM4.2.1.1	Uporabiti datumske in časovne funkcije: today, now, day, month, year.
		AM4.2.1.2	Uporabiti matematične funkcije: rounddown, roundup, sumif.
		AM4.2.1.3	Uporabiti statistične funkcije: countif, countblank, rank.
		AM4.2.1.4	Uporabiti besedilne funkcije: left, right, mid, trim, concatenate.
		AM4.2.1.5	Uporabiti finančne funkcije: fv, pv, pmt.
		AM4.2.1.6	Uporabiti funkcije za iskanje: vlookup, hlookup.
		AM4.2.1.7	Uporabiti funkcije za zbirke podatkov: dsum, dmin, dmax, dcount, daverage.
		AM4.2.1.8	Ustvariti dvo-nivojsko ugnježeno funkcijo.
		AM4.2.1.9	Uporabiti 3-D sklic pri funkciji sum.
AM4.3 Grafikoni	AM4.3.1 Izdelava grafikonov	AM4.2.1.10	Uporabiti mešani sklic v formulah.
		AM4.3.1.1	Ustvariti kombiniran stolpčno-črtni grafikon.
		AM4.3.1.2	Dodati sekundarno os na grafikonu.
		AM4.3.1.3	Spremeniti vrsto grafikona za določen niz podatkov.
	AM4.3.2 Oblikovanje grafikonov	AM4.3.1.4	Dodati, zbrisati nize podatkov v grafikonu.
		AM4.3.2.1	Spremeniti položaj naslova grafikona, legende, oznak podatkov.
		AM4.3.2.2	Spremeniti merilo vrednostne osi: najmanjše, največje število za prikaz, razmik večje enote.
		AM4.3.2.3	Spremeniti enote prikaza na vrednostni osi brez spreminjanja vira podatkov: stotice, tisočice, milijoni.
		AM4.3.2.4	Oblikovati stolpce, palice, risalno površino, območje grafikona, da bodo prikazovali sliko.

KATEGORIJA	PODROČJE	OZNAKA	POTREBNA ZNANJA
<b>AM4.4 Analize</b>	<i>AM4.4.1 Uporaba tabel</i>	AM4.4.1.1	Ustvariti, spremeniti vrtilno tabelo.
		AM4.4.1.2	Spremeniti vir podatkov in osvežiti vrtilno tabelo.
		AM4.4.1.3	Filtrirati, razvrstiti podatke v vrtilni tabeli.
		AM4.4.1.4	Samodejno, ročno združiti podatke v vrtilni tabeli in preimenovati združene skupine.
		AM4.4.1.5	Uporabiti podatkovne tabele z eno ali dvema spremenljivkama/tabelo večkratnih operacij.
	<i>AM4.4.2 Razvrščanje in filtriranje</i>	AM4.4.2.1	Razvrstiti podatke po več stolpcih naenkrat.
		AM4.4.2.2	Ustvariti lastni seznam in izvesti seznamu prilagojeno razvrščanje.
		AM4.4.2.3	Samodejno filtrirati seznam na določenem mestu.
		AM4.4.2.4	Uporabiti napredne možnosti filtriranja na seznamu.
		AM4.4.2.5	Uporabiti samodejne možnosti delnih vsot.
		AM4.4.2.6	Razširiti, strniti ravni podrobnosti orisa.
	<i>AM4.4.3 Scenariji</i>	AM4.4.3.1	Ustvariti scenarije.
		AM4.4.3.2	Prikazati, urediti, zbrisati scenarije.
		AM4.4.3.3	Ustvariti povzetek scenarija.
	<b>AM4.5 Preverjanje in nadzor</b>	<i>AM4.5.1 Preverjanje</i>	AM4.5.1.1
AM4.5.1.2			Vstaviti vhodno sporočilo in opozorilo o napaki.
<i>AM4.5.2 Nadzor</i>		AM4.5.2.1	Slediti prejšnjim, odvisnim celicam. Izslediti celice z manjkajočimi odvisnimi celicami.
		AM4.5.2.2	Namesto rezultatov prikazati vse formule na delovnem listu.
		AM4.5.2.3	Vstaviti, urediti, zbrisati, prikazati, skriti komentarje/pripombe.

KATEGORIJA	PODROČJE	OZNAKA	POTREBNA ZNANJA	
<b>AM4.6 Povečanje produktivnosti</b>	<i>AM4.6.1 Poimenovanje celic</i>	AM4.6.1.1	Poimenovati obsege celic, zbrisati imena obsegov celic.	
		AM4.6.1.2	Uporabiti poimenovane obsege celic v funkciji.	
	<i>AM4.6.2 Posebno lepjenje</i>	AM4.6.2.1	Uporabiti možnosti posebnega lepjenja: dodaj, odzemi, pomnoži, deli.	
		AM4.6.2.2	Uporabiti možnosti posebnega lepjenja: vrednosti/številke, transponiraj.	
	<i>AM4.6.3 Predloge</i>	AM4.6.3.1	Ustvariti preglednico, ki temelji na obstoječi predlogi.	
		AM4.6.3.2	Spremeniti predlogo.	
	<i>AM4.6.4 Povezovanje, vdelovanje in uvoz</i>	AM4.6.4.1	Vstaviti, urediti, odstraniti hiperpovezavo.	
		AM4.6.4.2	Povezati podatke v preglednici, med preglednicami, med programi.	
		AM4.6.4.3	Posodobiti, prekiniti povezavo.	
		AM4.6.4.4	Uvoziti razmejene podatke iz besedilne datoteke.	
	<i>AM4.6.5 Avtomatizacija</i>	AM4.6.5.1	Posneti preprost makro, kot so: spremeni nastavitve strani, uporabi določeno oblikovanje števil, uporabi samodejno oblikovanje na obsegu celic, vstavi polja v glavo ali nogo delovnega lista.	
		AM4.6.5.2	Zagnati makro.	
		AM4.6.5.3	Dodeliti makro namenskem gumbu na orodni vrstici ali traku.	
	<b>AM4.7 Skupinsko urejanje</b>	<i>AM4.7.1 Sledenje in pregledovanje</i>	AM4.7.1.1	Vključiti, izključiti sledenje spremembam. Slediti spremembam na delovnem listu z uporabo določenega pogleda.
			AM4.7.1.2	Sprejeti, zavrniti spremembe na delovnem listu.
AM4.7.1.3			Primerjati in spojiti preglednice.	
<i>AM4.7.2 Varnost</i>		AM4.7.2.1	Dodati, odstraniti zaščito preglednice z geslom: za odpiranje, za spreminjanje.	
		AM4.7.2.2	Zaščititi, odstraniti zaščito celic, delovnega lista z geslom.	
		AM4.7.2.3	Skriti, pokazati formule.	