

**PRIJAVA V POSTOPEK ZA PREVERJANJE
NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE**

Prijavljam se v postopek za preverjanje ali potrjevanje nacionalne poklicne kvalifikacije
VODJA PROJEKTA

I. PODATKI O KANDIDATU:

(ime)	(priimek)	(dekliški priimek)
(dan, mesec in leto rojstva)	(kraj rojstva)	(država rojstva)
(državljanstvo)	M Ž (spol – obkrožite)	(EMŠO)
(telefon, kjer ste dosegljivi)	(e-naslov)	
(smer izobrazbe)		(stopnja izobrazbe)

Naslov stalnega bivališča: _____

Naslov začasnega bivališča: _____

Naslov za obveščanje: _____

II. ROKI PREVERJANJ in POTRJEVANJ NPK KNJIGOVODJA/KNJIGOVODKINJA

IZPITNI ROK – (VPIŠITE)	PRIJAVNI ROK
	14 DNI PRED TERMINOM PREVERJANJA

- Cena preverjanja znaša **150,00 EUR**
zadnja sprememba - Uradni list RS št. 37/2010
- Cena potrjevanja znaša **102,00 EUR**
zadnja sprememba - Uradni list RS št. 37/2010

**III. PLAČILO STROŠKOV PREVERJANJA OZIROMA POTRJEVANJA NPK:
(ustrezno obkrožite)**

- a) samoplačnik
- b) plačnik izpitnih stroškov je podjetje: Predračun: DA NE *(ustrezno obkrožite)*

_____ (naziv in naslov podjetja)

_____ (matična številka podjetja)

_____ (davčna številka podjetja)

_____ (telefon, GSM, E - pošta)

Podpisani/a soglašam, da se podatki, navedeni v obrazcu, uporabljajo za potrebe evidenc in registrov na področju nacionalnih poklicnih kvalifikacij, izobraževanja in zaposlovanja (Zakon o varstvu osebnih podatkov, Ur.l. RS, št. 49/07-ZVOP-1-UPB1).

Kraj in datum: _____

Podpis kandidata: _____

IV. POGOJ ZA PRIJAVO V POSTOPEK PREVERJANJA ALI POTRJEVANJA NPK VODJA PROJEKTA

V postopek preverjanja in potrjevanja NPK vodja projekta se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo naslednje pogoje

- Srednja splošna ali strokovna izobrazba in najmanj 5 let izkušenj pri projektne delu ali
- Višja oz. visoka strokovna šola in najmanj 4 leta izkušenj pri projektne delu ali
- Univerzitetni ali specialistični študij in najmanj 3 leta izkušenj pri projektne delu ali
- Magistrski študij in najmanj 1 leto izkušenj pri projektne delu

Vsak kandidat mora izdelati seminarsko nalogo, ki vključuje zagonski del elaborata projekta, fazna poročila in poročilo o zaključku projekta.

V. PRILOGE:

OBVEZNE PRILOGE:

- prijava v postopek za preverjanje ali potrjevanje
- dokazilo o dokončani najmanj srednji poklicni izobrazbi
- Evropski življenjepis (Europass CV-Evropski življenjepis)
Najdete ga na: <https://europass.cedefop.europa.eu/sl/documents/curriculum-vitae>

NEOBVEZNE PRILOGE:

- dokazilo o predhodnih delovnih izkušnjah (npr. potrdilo delodajalca o delovnih izkušnjah, pogodba o zaposlitvi, pogodba o delu, opis svojega dela, ...)
- potrdila o udeležbi na usposabljanjih, potrdila o usposobljenosti ali druge listine, ki dosegajo standard znanja in spretnosti iz kataloga standardov strokovnih znanj in spretnosti računovodja/računovodkinja za manjše družbe, samostojne podjetnike in zavode, ki jih je kandidat pridobil v državah EU

VI. PRIJAVO s PRILOGAMI v skladu z razpisnimi pogoji in prijavnimi roki sprejemamo na naslov:

Micro Team, d.o.o, Cesta Andreja Bitenca 68, 1000 Ljubljana

Termin bo izveden ob zadostnem številu prijavljenih kandidatov, sicer si pridržujemo pravico do spremembe termina.

Potrditev izvedbe preverjanja z natančnimi navodili o izvedbi ter podatke za izvedbo plačila stroškov preverjanja/potrjevanja bodo kandidati prejeli naknadno.

Dodatne informacije: **031/ 669 262 Barbara Vrhovnik (svetovalka za NPK)**
01/ 513 14 50 Barbara Grdina (Micro Team d.o.o.)

Poklicni standard in Katalog standardov strokovnih znanj in spretnosti knjigovodja/knjigovodkinja sta objavljena na spletni strani Nacionalnega informacijskega središča <http://www.nrpslo.org/>:

Katalog: <http://www.nrpslo.org/katalog.aspx/34000051>

Standard: <http://www.nrpslo.org/poklicni-standard.aspx/34000050>